PT BPR BKK GROGOL (Perseroda)
Jl. Raya Grogol no 55 Grogol, Sukoharjo
(0271)621908

LAPORAN TAHUNAN

PT BPR BKK GROGOL (Perseroda)

bpr_bkk_grogol@yahoo.co.id
(0271) 621908
bprbkkgrogol.co.id
Jl. Raya Grogol no 55 Grogol, Sukoharjo

Form A.03.01

Riwayat Pendirian BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	15
Tanggal akta pendirian	17-10-2012
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	50
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	26-01-2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	14/6/KEP.DpG/2012
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	09-11-2012
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	12-11-2012
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Perbankan
Tempat kedudukan	Jl.Raya Grogol No.55 Grogol Sukoharjo

-

Form A.03.02

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	2.030.513.484
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.663.094.793
Pendapatan Operasional	13.386.711.580
Pendapatan Non Operasional	133.950.716
Beban Operasional	11.441.503.212
Beban Non Operasional	48.645.600
Taksiran Pajak Penghasilan	367.418.691

Form A.03.03

Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	37.225.147.853		0		0	37.225.147.853
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	229.179.984	0	0	0	0	229.179.984
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	38.271.208.735	4.774.715.615	5.600.730.713	6.997.065.299	6.740.111.301	62.383.831.663
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	75.725.536.572	4.774.715.615	5.600.730.713	6.997.065.299	6.740.111.301	99.838.159.500

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	69,33
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	26,50
Non Performing Loan (NPL) Gross	30,88

Form A.03.03

Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Return on Assets (ROA)	2,18
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	85,47
Net Interest Margin (NIM)	8,28
Loan to Deposit Ratio (LDR)	88,43
Cash Ratio	22,55

Form A.03.04

Penjelasan Mengenai NPL

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	Penyebab Utama NPL pada periode 1 tahun adalah yang utama dari 25 Debitur terbesar Karakter Debitur dan usaha mengalami penurunan Omset
Langkah Penyelesaian	Langkah penyelesain yang dilakukan BPR dengan melukan perbaikan kinerja internal yaitu dengan kompetensi SDM dalam Analisa Kredit,Menata Struktur Organisasi dibagian kredit,Memitagis Risko terhadap proses pencairan kredit dan Melakukan Restruturisasi kredit sesuai kemampuan bayar.

NPL pada tahun 2024 Meningkat

Form A.01.01

Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
DIAN KURNIATI,SE,MM	JL.VETERAN 24 RT 002 RW 007 JETIS SUKOHARJO	220	28-08-2024	31-12-2024	S-612/KO.0301/2020	01-08-2020	Ya	18-12-2024
ASEP DADAN SURYA DARMA, S.T	PERMATA KOPO BLOK C 39 RT 005 RW 014 SAYATI MARGAHAYU BANDUNG	110	08-02-2023	08-02-2028	S-116/KO.0301/2023	06-03-2023	Ya	29-08-2027
MARDIYANTA,SE	JL.MERAPI NO 25 MADYOREJO RT 02 RW07 JETIS SUKOHARJO	120	17-05-2023	17-05-2028	S-263/KO.0301/2023	17-04-2023	Ya	10-07-2027

Form A.01.01

Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
02	16-03-2002	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA	MANAJEMAN RISIKO PERBANKAN LEVEL 3	17-06-2021	BSMR	00	00	00			2
03	28-06-2000	UNIVERSITAS PASUNDAN BANDUNG	MANAJEMEN RISIKO LEVEL 3	22-10-2021	BSMR				00	2	
03	20-06-2009	UNIVERSITAS TUNAS PEMBANGUNAN SURAKARTA	MANAJEMEN RIRISKO TINGKAT III	09-12-2021	BSMR				00	1	

Form A.01.02

Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
SRI WAHYUNINGSIH,SE	LARANGAN RT 01 RW 03 GAYAM SUKOHARJO	00	00	00	00	01	01-04-2024	00	01-04-2024
WINARSIH,SE	KLEGEN RT 04 RW 04 BOWAN DELANGGU	00	00	00	00	02	19-06-2023	00	01-04-2024
HARTINI,SPD	JARAK RT 01 RW 02 TANJUNG NGUTER SUKOHARJO	02	00	00	02	00	02-10-2023	00	02-10-2023
DEWI NUR SUSILASTUTI,SE.MM	JL.SADEWA P-4 GROGOL INDAH RT 2 RW 14 TELUKAN	00	00	00	00	01	02-10-2022	00	02-12-2022
SIGIT ARY HASNANTO,SPD	KUMBULAN RT 03 RW 010 GENTAN BENDOSARI SUKOHARJO	00	00	02	00	00	19-06-2023	00	19-06-2023
JOKO SRIYONO,SE	JETAK RT 002 RW 003 WONOREJO GONDANGREJO KARANGANYAR	00	00	00	00	01	01-04-2024	00	01-04-2024
TITIEK PRASETYANINGSIH,SP	SUKOSARI RT 001 RW 004 MULUR BENDOSARI SKH	00	00	00	00	02	22-01-2024	00	22-01-2024

Form A.01.02

Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite			
Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00

Form A.02.00

Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham						Ultimate Shareholders
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	
PEMKAB SUKOHARJO	JL JENDRAL SUDIRMAN NO 199 SUKOHARJO	03	02	9.850.000.000	58,77	PROVINSI JAWA TENGAH
PEMPROV JATENG	JALAN PAHLAWAN NO 9 SEMARANG	03	01	6.910.000.000	41,23	

Form A.03.05

PERKEMBANGAN USAHA YANG BERPENGARUH SECARA SIGNIFIKAN DAN PERUBAHAN PENTING LAIN

Nama BPR : PT BPR BKK GROGOL(PERSERODA)

Posisi Laporan : 2024

Perkembangan yang terjadi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

A. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh Secara Signifikan

Pekembangan usaha pada tahun 2024 PT BPR BKK Grogol (Perseroda) mengalami peningkatan dibanding pada tahun 2023.

(Rupiah Penuh)

(NO	URAIAN	TH 2024	TH 2023	PERKEMBANGAN	%
1	Kredit	62.613.011.647	49.969.582.807	12.643.428.840	125,30%
2	Tabungan	64.549.819.459	62.747.247.637	1.802.571.822	102,87%
3	Deposito	6.255.500.000	6.530.200.000	-274.700.000	95,79%
4	Asset	97.657.644.288	94.307.775.053	3.349.869.235	103,55%
5	Laba/Rugi	2.030.513.484	661.569.305	1.368.944.179	306,92%

Dari tabel tersebut diatas nampak bahwa kinerja PT BPR BKK GROGOL (Perseroda) dari Tahun 2023 mengalami peningkatan dari Kredit ,Tabungan, Aset dan Laba Untuk kredit meningkat dari Rp.49.969.582.807 menjadi Rp.62.613.011.647,penyaluran kredit meninglat Rp.12.643.428.840,- fokus terhadap kredit pengembang perumahan.

Untuk Laba tahun 2024 meningkat dari Rp.661.569.305,- menjadi Rp.2.030.513.484,- meningkat Rp.1.368.944.179 dari tahun 2023.

B. Perubahan Penting Lainnya

Perubahan nama PT. Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Grogol (Perseroda) menjadi PT. Bank Perekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Grogol (Perseroda) berdasarkan RUPS-LB BPR yang aktanya dibuat oleh Notaris Totok Sumaryoto, SH.,Mkn., notaris di Kabupaten Sukoharjo Nomor 50 tanggal 26 Januari 2024, Perubahan nama tersebut telah dicatat di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0048576.AH.01.02.tahun 2024 tanggal 7 Agustus 2024 serta telah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Provinsi Jawa Tengah Nomor KEP-119/KO.1301/2024 tanggal 28 November

Form A.04.00

STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN

Nama BPR : PT BPR BKK GROGOL(PERSERODA)

Posisi Laporan : 2024

Strategi dan kebijakan manajemen yang digunakan dalam mengelola dan mengembangkan usaha BPR sebagai berikut:

a. Kebijakan yang telah diambil Direksi dalam Tahun 2024 antara lain:

1) Bidang Dana:

a) Menjaga likuiditas dengan memperhatikan ketentuan Bank sehat.
b) Menerapkan suku bunga bersaing

2) Bidang Kredit:

a) Melaksanakan prinsip kehati-hatian dalam penyaluran dana.
b) Pemberian kredit berprospek atau perpeluang pada kredit Umum(Pengembang Perumahan).
c) Tetap mengupayakan keseimbangan antara kemampuan menghimpun dana dan penyaluran dana
d) Restrukturisasi Relaksasi Kredit.

3) Bidang SDM

a) Menciptakan keseimbangan jumlah tenaga kerja yang ada dengan ruang lingkup tugas dan tanggung jawab.
b) Meningkatkan kualitas SDM dan moral SDM melalui pendidikan dan latihan secara berkelanjutan yang diselenggarakan oleh Lembaga Sertifikasi, FBB, Perbarindo, Perbamida maupun intern Bank.

4) Bidang Lainnya:

a) Mengupayakan penyelesaian kredit bermasalah dengan mengintensifkan dengan Lelang agunan.
b) Meningkatkan pelayanan kepada masyarakat
c) Meningkatkan efisiensi biaya.

b. Identifikasi Risiko

1) Risiko penyaluran kredit dengan mentaati prosedur pemberian kredit yang telah ditetapkan.
2) Peningkatan analisis kredit yang lebih akurat.
3) Pengikatan agunan sesuai prosedur yang benar.
4) Monitoring terhadap kredit yang telah direalisasikan.
5) Menangani setiap permasalahan kredit yang ada, dan
6) Identifikasi risiko operasional, antara lain:

a) Mengenali calon nasabah.
b) Mengenali keaslian uang rupiah.
c) Mengelola Likuiditas.
d) Melakukan pencatatan pembukuan dan pelaporan yang benar.

c. Pengukuran Risiko

1) Risiko Kredit yaitu dengan membandingkan antara kredit lancar dengan kredit tidak lancar (NPL).
2) Risiko lain menggunakan metode pengukuran sesuai rasio keuangan.

d. Pemantauan Risiko

Melaksanakan evaluaasi secara rutinitas berkelanjutan dan teratur terhadap risiko di masing-masing bidang dan/ aspek.

e. Pengendalian Risiko

1) Menjaga kecukupan permodalanyang sehat minimal 8%.

2) Menjaga tingkat kelancaran kredit yang diberikan, dengan analisa yang sehat dan akurat serta mengantisipasi tingkat resiko pengembalian dengan membentuk cadangan aktiva produktif sesuai aturan POJK.
3) Menjaga tingkat kebutuhan likuiditas bank dan mengantisipasi terhadap resiko spread negative biaya bunganya dengan menempatkan sementara seluruh dana idle pada bank lain.
4) Selalu menjaga efisiensi dan efektifitas terhadap tenaga, biaya dan waktu.
5) Menjalankan prinsip Know Your Customer (KYC) sebagaimana saat ini telah diganti dengan Pedoman Anti Pencucian uang dan pencegahan Pendanaan Teroris (APU dan PPT) dan PPPSPM.
6) Menerapkan prinsip Good Corporeate Gonvernance (GCG) dalam pengambilan kebijakan yang meliputi Transparasi, Akuntabilitas, Responsibility, Independen dan Fairness (TARIF).
7) Berpedoman kepada Standart Akuntansi Keuangan BPR (SAK-ETAP).
8) Patuh kepada peraturan perundang -undangan yang berlaku.
9) Sesuai dengan system dan prosedur yang telah ditetapkan oleh manajemen.
10) Menyajikan laporan keuangan bank secara tepat dan akurat yang dapat dipergunakan bagi yang membutuhkan.

Form A.05.03

TEKNOLOGI INFORMASI

Nama BPR : PT BPR BKK GROGOL(PERSERODA)

Posisi Laporan : 2024

Informasi mengenai penggunaan teknologi informasi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

A. Sistem Operasional

Bank telah memiliki Teknologi Informasi dalam bentuk hardware maupun software, dengan jaringan server dan klien. Untuk software menggunakan Aplikasi MBS ON-LINE Micro Banking System. Software ini telah dapat mengeksport data ke program Laporan Bulanan OJK..

B. Sistem Keamanan

Sitem keamanan yang dilakukan BPR:

a. Pengamanan penggunaaan manajemen user dengan melakukan pengantian password sertiap 60 hari sekali.
b. Mangatur hak akses setiao user
c. Malakukan backup setiap hari
d. Memiliki DRC di kota lain.

C. Penyedia Jasa Teknologi Informasi

Penyedia Jasa Teknologi Informasi yang digunakan BPR adalah PT Mitranet Software Online

Form A.05.04

PERKEMBANGAN USAHA & TARGET PASAR

Nama BPR : PT BPR BKK GROGOL(PERSERODA)

Posisi Laporan : 2024

Informasi mengenai perkembangan usaha dan target pasar pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

A. Perkembangan Usaha

1. Volume usaha BPR meningkat 306,92%bila dibandingkan dengan tahun 2023, yaitu dari Rp.661.569.305,- pada tahun 2023 menjadi Rp. 2.030.513.484,-pada tahun 2024.
2. Penyaluran kredit meningkat 125,30 % bila dibandingkan tahun 2023 yaitu dari Rp.49.969.582.807,- pada tahun 2023 menjadi Rp. 62.613.011.647 pada tahun 2024
3. Penghimpunan dana masyarakat meningkat 102.21% bila dibandingkan dengan tahun 2023 yaitu dari Rp. 69.277.447.637,- pada tahun 2023 menjadi Rp.70.805.319.459,- pada tahun 2024

B. Target Pasar

Dalam rangka mengembangkan usahanya bank masih memprioritaskan terhadap pelaku Usaha Mikro, Kecil dan Menengah yaitu sektor Perdagangan, Industri kecil, Jasa, Pertanian dan target pasar disektiar wilayah operasional bank antara lain meliputi kabupaten Sukoharjo, Kota Solo, Kabupaten Klaten, Kabupaten Boyolali, Kabupaten Karanganyar, Kabupaten Wonogiri serta daerah lainnya yang masih dapat terjangkau.

1. Target pasar penyaluran kredit, antara lain:
   BPR telah melakukan skema kredit untuk malayani masyarakat dalam penyaluran kredit dengan penetapan segmen diperkuat dengan penataan target pasar dilokasi-lokasi segmen yang dipetakan secara jelas berikut potensial nilai kredit yang dapat digali dari target pasar tersebut:

a. Memberikan pinjaman kredit kepada ASN dan Instansi Pemerintah
b. Bekerjasama dengan pengembang perumahan dalam kebutuhan dana untuk kepemilikan rumah
c. Bekerja sama dengan instansi pemerintahan dan perusahaan Swasta yang diwakili HRD atau manager personalia selaku penyedia pegawai yang membutuhkan dana

Dengan penguatan positioning yakni tampil berbeda ,unik dan kompetitis dibandingan pesaing sehingga mampu memenangkan persaingan dengan cara modifikasi produk sesuai segmen,promosi melalui media sosial serta pelayanan proses kredit yang mudah

2. Target pasar penghimpun dana dalam bentuk tabungan Deposito antara lain:

Target pasar penghimpunan DANA BPR yang telah dilakukan:

a. Pendekatan ke sekolah-sekolah,Instansi Pemerintah maupun swasta untuk menabung
b. Pendekatan ke pedagang-pedagang terutama pedagang pasar disekitar Kantor BPR BKK Grogol maupun di luar wilayah kantor.
c. Sosialisasi kepada Ibu-ibu pengajian dalam upaya penempatan dana untuk persiapan haji atau umroh
d. sosialisasi kepada ibu-ibu PKK di tingkat RT di wilayah Kabupaten Sukoharjo
e. sosialisasi produk tabungan kepada orangtua murid untuk investasi pendidikan

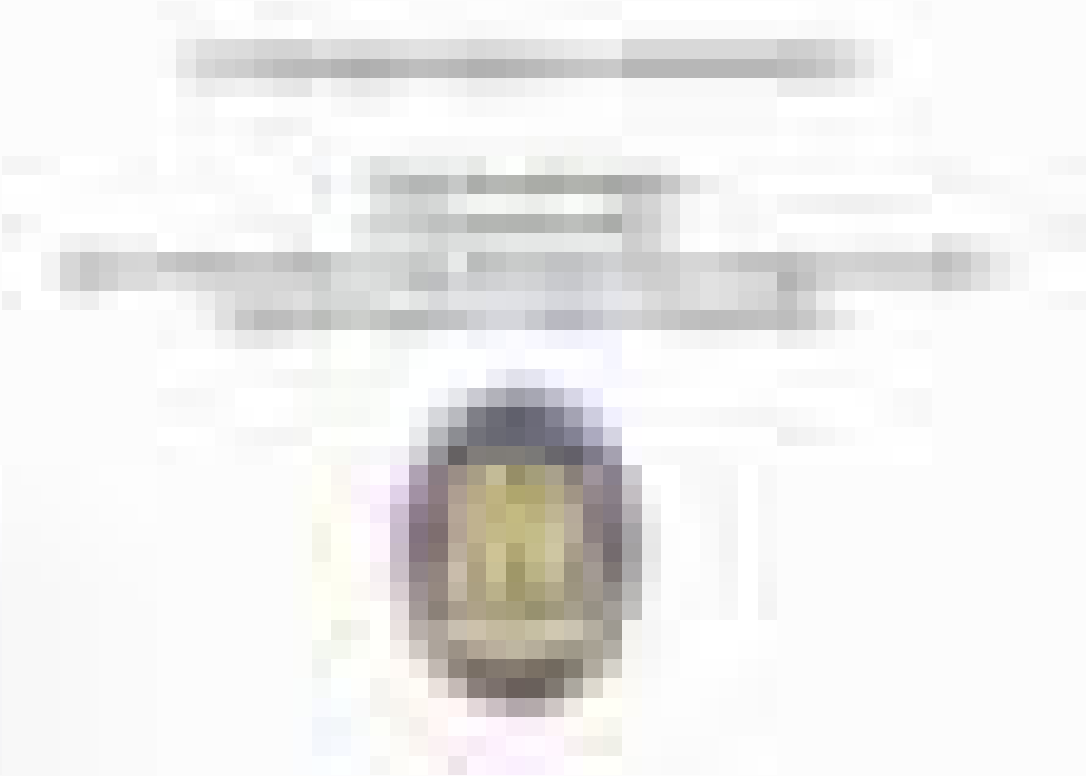
Form C.01.00

LAPORAN AKUNTAN PUBLIK

Nama BPR : PT BPR BKK GROGOL(PERSERODA)

Posisi Laporan : 2024

Berikut adalah laporan Akuntan Publik berdasarkan hasil audit untuk periode posisi laporan adalah sebagai berikut:



Nomor : 006/KAP-DB/ML/I/2025

Hal : *Management Letter*

Kepada Yth.
Dewan Komisaris dan Direksi
PT BPR BKK Grogol (Perseroda)
Jl. Raya Grogol No. 55
Sukoharjo

Sehubungan dengan perencanaan dan pelaksanaan audit atas Laporan Keuangan PT BPR BKK Grogol (Perseroda) untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024, masih dijumpai beberapa permasalahan yang perlu mendapat perhatian dan segera ditindaklanjuti, yaitu sebagai berikut:

I. TEMUAN - TEMUAN

Dari hasil pemeriksaan PT BPR BKK Grogol (Perseroda) ditemukan hal-hal sebagai berikut:

A. MANAJEMEN

KOMISARIS UTAMA MASIH KOSONG

Terdapat kekosongan Komisaris Utama sejak Agustus 2024, hal ini tidak sesuai dengan POJK Nomor 9 tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi BPR dan BPRS Bab V Pasal 34 Ayat (1) BPR dan BPR Syariah yang memiliki modal inti paling sedikit Rp50.000.000.000,00 (lima puluh miliar rupiah) wajib memiliki paling sedikit 3 (tiga) orang anggota Dewan Komisaris dan paling banyak sama dengan jumlah anggota Direksi.

REKOMENDASI:

Berdasarkan temuan diatas, kami merekomendasikan Dewan Komisaris segera menyeleksi calon Komisaris Utama sehingga tidak ada kekosongan jabatan agar sesuai dengan POJK Nomor 9 tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi BPR dan BPRS Bab V Pasal 34 Ayat (1).

B. BIDANG KREDIT

1. PORTOFOLIO KREDIT

No	Kualitas Kredit	31 Desember 2024		31 Desember 2023	
		Baki Debit (Rp)	%	Baki Debit (Rp)	%
1	Lancar	38.500.388.719	61,49%	33.948.782.399	67,94%
2	DPK	4.774.715.615	7,63%	2.283.571.118	4,57%
3	Kurang Lancar	5.600.730.713	8,94%	1.185.364.290	2,37%
4	Diragukan	6.997.065.299	11,18%	1.678.146.208	3,36%
5	Macet	6.740.111.301	10,76%	10.873.718.792	21,76%
Jumlah		**62.613.011.647**	100,00%	**49.969.582.807**	100,00%
NPL Bruto		**19.337.907.313**	**30,88%**	**13.737.229.290**	**27,49%**
Kenaikan		**5.600.678.023**	**3,39%**		

Resiko kredit meningkat ditandai dengan meningkatnya kredit kualitas Non Performing Loan (NPL). Sebesar Rp5.600.678.023,00 (3,39%) dari sebesar Rp13.737.229.290,00 (27,49%) pada 31 Desember 2023 menjadi Rp19.337.907.313,00 (30,88%) pada 31 Desember 2024. NPL sudah sangat tinggi, melampaui rata-rata BPR.

REKOMENDASI:

Berdasarkan temuan diatas, Kami rekomendasikan kepada Direksi untuk lebih memperhatikan prinsip kehatian-hatian dalam penyaluran kredit, dan melakukan penyelesaian kredit NPL dengan melakukan penagihan secara intensif serta melakukan penjualan agunan apabila debitur sudah tidak ada kemampuan untuk membayar.

2. AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH (AYDA)

Terdapat Agunan yang Diambil Alih (AYDA) di Kantor Cabang Baki, sebesar Rp252.486.317,00 sejak 29 Juni 2018. AYDA tersebut belum dilakukan penilaian kembali secara berkala sehingga tidak sesuai dengan POJK No. 1 Tahun 2024 BAB VI pasal 39 Ayat 4 yaitu BPR wajib melakukan penilaian kembali secara berkala terhadap AYDA sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan pedoman akuntansi BPR serta belum dilakukan tindak lanjut atas penjualan AYDA tersebut.

REKOMENDASI:

Berdasarkan temuan diatas, kami merekomendasikan kepada Direksi untuk melakukan penilaian kembali sesuai dengan POJK No. 1 Tahun 2024 BAB VI pasal 39 Ayat 4 untuk mengetahui nilai realisasi bersih, serta menindaklanjuti AYDA tersebut agar dapat terjual dan tidak menjadi pengurang modal.

3. NILAI AGUNAN DI SISTEM BELUM SESUAI DENGAN FISIK NJOP

Berdasarkan sampling pemeriksaan terdapat perbedaaan nilai NJOP pada sistem dengan nilai fisik NJOP, dengan rincian sebagai berikut:

Nama Debitur	Cabang	Realisasi	Kol	Agunan di Sistem (Rp)	NJOP (Rp)
Tri Antoro	Baki	25/03/2024	D	205.000.000	117.400.000
Sarni	Baki	29/04/2020	M	160.650.000	14.094.000
Mulyanto	Bendosari	24/06/2022	M	122.000.000	16.000.000

REKOMENDASI:

Berdasarkan temuan diatas, kami merekomendasikan Direksi untuk memerintahkan bagian kredit dan SKAI untuk mengecek kembali jaminan dan nilai pengikatannya dinominatif dengan fisiknya sehingga perhitungan PPKA sesuai dengan POJK Nomor: 1 Tahun 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat.

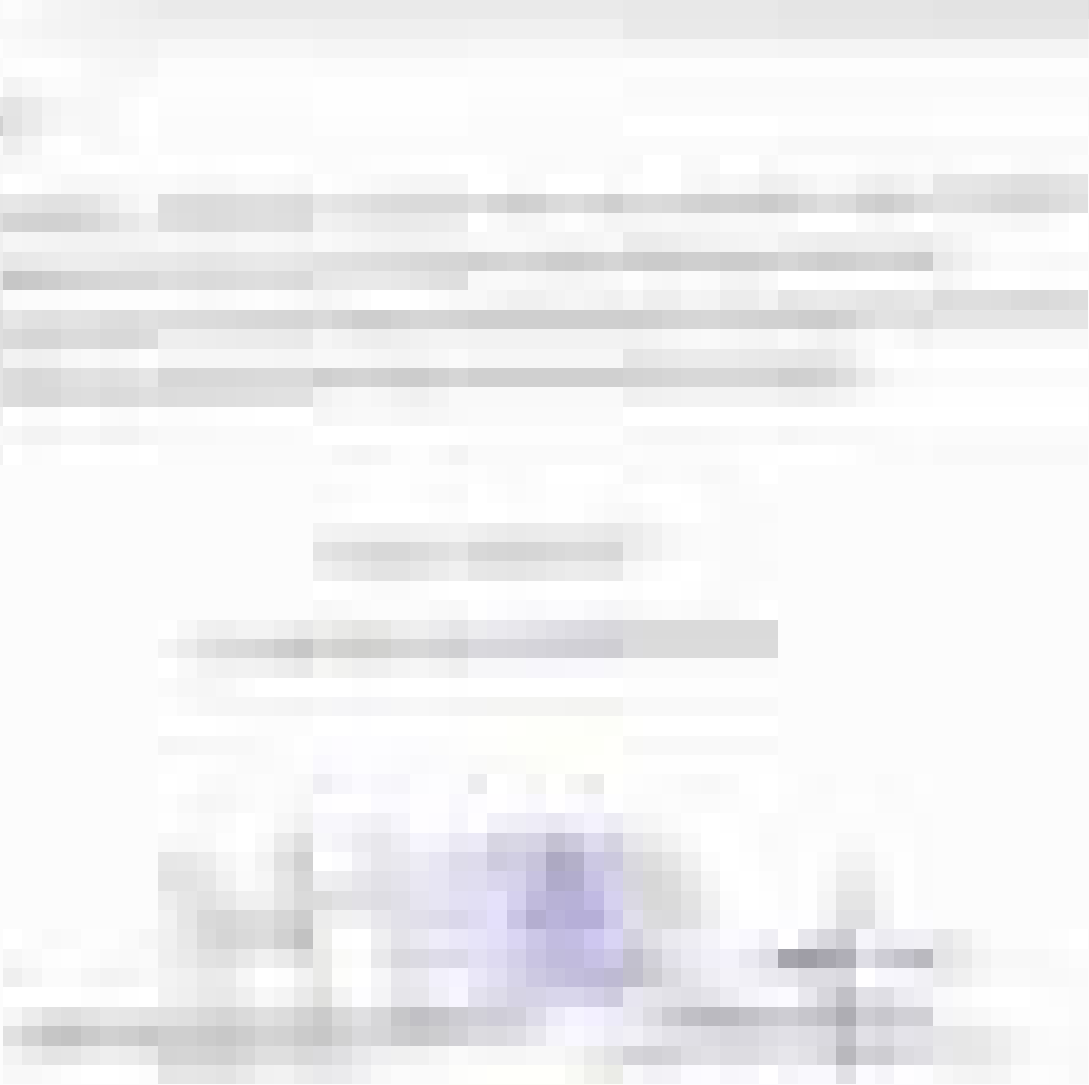
4. KREDIT SINDIKASI

a. Terdapat kredit sindikasi sebesar Rp1.500.000.000,00 dengan PT BPR BKK Wonosobo (Perseroda) sebagai *Leader*, dan masih ditemukan kelemahan sebagai, berikut:

1.) Bank Leader belum melakukan penilaian kualitas aset produktif dengan mengacu pada POJK Nomor 1 Tahun 2024 Pasal 7 ayat 2 “Kualitas Aset Produktif dalam bentuk Kredit yang diberikan oleh setiap BPR kepada 1 (satu) debitur atau 1 (satu) proyek atau usaha dengan jumlah lebih dari Rp5.000.000.000 (lima miliar rupiah) dinilai berdasarkan faktor penilaian: prospek usaha; kinerja debitur; dan kemampuan membayar. Hal ini berpengaruh terhadap PT BPR BKK Grogol (Perseroda) sebagai anggota peserta sindikasi, karena apabila kreditnya turun tingkat kualitas maka berlaku untuk semua anggota yang ikut dalam kredit sindikasi tersebut.
2.) Atas kredit sindikasi tersebut belum dilakukan pemantauan terhadap prospek usaha, kinerja debitur dan kemampuan bayar debitur. Mengacu pada POJK Nomor 1 Tahun 2024 pasal 10 “Terjadi kondisi yang menyebabkan debitur tidak memiliki kemampuan membayar pokok dan atau bunga sesuai perjanjian kredit maka OJK berwenang menurunkan kualiatas aset produktif yang ditetapkan BPR”, perlu bagi PT BPR BKK Grogol (Perseroda) untuk aktif dalam pemantauan tersebut.

REKOMENDASI:

Berdasarkan temuan diatas, kami merekomendasikan kepada Direksi agar berkoordinasi dengan pihak leader supaya dilakukan pemantauan terhadap prospek usaha, kinerja debitur dan kemampuan bayar debitur. Mengacu pada POJK Nomor 1 Tahun 2024 pasal 10 “Terjadi kondisi yang menyebabkan debitur tidak memiliki kemampuan membayar pokok dan atau bunga sesuai perjanjian kredit maka OJK berwenang menurunkan kualiatas aset produktif yang ditetapkan BPR. Serta menindaklanjuti penyelesaian kredit sindikasi dengan PT BPR Bank Sukoharjo (Perseroda) sebagai *Leader* Sindikasi.



Form A.04.00

STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN

Nama BPR : PT BPR BKK GROGOL(PERSERODA)

Posisi Laporan : 2024

Strategi dan kebijakan manajemen yang digunakan dalam mengelola dan mengembangkan usaha BPR sebagai berikut:

a. Kebijakan yang telah diambil Direksi dalam Tahun 2024 antara lain:

1) Bidang Dana:

a) Menjaga likuiditas dengan memperhatikan ketentuan Bank sehat.
b) Menerapkan suku bunga bersaing

2) Bidang Kredit:

a) Melaksanakan prinsip kehati-hatian dalam penyaluran dana.
b) Pemberian kredit berprospek atau perpeluang pada kredit Umum(Pengembang Perumahan).
c) Tetap mengupayakan keseimbangan antara kemampuan menghimpun dana dan penyaluran dana
d) Restrukturisasi Relaksasi Kredit.

3) Bidang SDM

a) Menciptakan keseimbangan jumlah tenaga kerja yang ada dengan ruang lingkup tugas dan tanggung jawab.
b) Meningkatkan kualitas SDM dan moral SDM melalui pendidikan dan latihan secara berkelanjutan yang diselenggarakan oleh Lembaga Sertifikasi, FBB, Perbarindo, Perbamida maupun intern Bank.

4) Bidang Lainnya:

a) Mengupayakan penyelesaian kredit bermasalah dengan mengintensifkan dengan Lelang agunan.
b) Meningkatkan pelayanan kepada masyarakat
c) Meningkatkan efisiensi biaya.

b. Identifikasi Risiko

1) Risiko penyaluran kredit dengan mentaati prosedur pemberian kredit yang telah ditetapkan.
2) Peningkatan analisis kredit yang lebih akurat.
3) Pengikatan agunan sesuai prosedur yang benar.
4) Monitoring terhadap kredit yang telah direalisasikan.
5) Menangani setiap permasalahan kredit yang ada, dan
6) Identifikasi risiko operasional, antara lain:

a) Mengenali calon nasabah.
b) Mengenali keaslian uang rupiah.
c) Mengelola Likuiditas.
d) Melakukan pencatatan pembukuan dan pelaporan yang benar.

c. Pengukuran Risiko

1) Risiko Kredit yaitu dengan membandingkan antara kredit lancar dengan kredit tidak lancar (NPL).
2) Risiko lain menggunakan metode pengukuran sesuai rasio keuangan.

d. Pemantauan Risiko

Melaksanakan evaluaasi secara rutinitas berkelanjutan dan teratur terhadap risiko di masing-masing bidang dan/ aspek.

e. Pengendalian Risiko

1) Menjaga kecukupan permodalanyang sehat minimal 8%.

2) Menjaga tingkat kelancaran kredit yang diberikan, dengan analisa yang sehat dan akurat serta mengantisipasi tingkat resiko pengembalian dengan membentuk cadangan aktiva produktif sesuai aturan POJK.
3) Menjaga tingkat kebutuhan likuiditas bank dan mengantisipasi terhadap resiko spread negative biaya bunganya dengan menempatkan sementara seluruh dana idle pada bank lain.
4) Selalu menjaga efisiensi dan efektifitas terhadap tenaga, biaya dan waktu.
5) Menjalankan prinsip Know Your Customer (KYC) sebagaimana saat ini telah diganti dengan Pedoman Anti Pencucian uang dan pencegahan Pendanaan Teroris (APU dan PPT) dan PPPSPM.
6) Menerapkan prinsip Good Corporeate Gonvernance (GCG) dalam pengambilan kebijakan yang meliputi Transparasi, Akuntabilitas, Responsibility, Independen dan Fairness (TARIF).
7) Berpedoman kepada Standart Akuntansi Keuangan BPR (SAK-ETAP).
8) Patuh kepada peraturan perundang -undangan yang berlaku.
9) Sesuai dengan system dan prosedur yang telah ditetapkan oleh manajemen.
10) Menyajikan laporan keuangan bank secara tepat dan akurat yang dapat dipergunakan bagi yang membutuhkan.

Form F.00.00

DOKUMEN PENDUKUNG LAPORAN TAHUNAN

Nama BPR : PT BPR BKK GROGOL(PERSERODA)

Posisi Laporan : 2024

Berikut ini adalah lampiran dokumen pendukung yang digunakan dalam menyusun laporan tahunan:

1. Dokumen Akta Pendirian
2. Dokumen Perubahan Nomenklatur
3. Laporan Publikasi Tahun 2024

GROGOL, 22 APRIL 2025
PT BPR BKK GROGOL (Perseroda)

ASEP DADAN SURYA DARMA,ST	SURYANTO,S.SOS
Direktur Utama	Komisaris

KEPUTUSAN KEPALA OJK SOLO

NOMOR KEP-119/KO.1301/2024

TENTANG

PERUBAHAN NAMA PT BANK PERKREDITAN RAKYAT BADAN KREDIT KECAMATAN GROGOL (PERSERODA) MENJADI PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT BADAN KREDIT KECAMATAN GROGOL (PERSERODA)

KEPALA OJK SOLO,

Menimbang : a. bahwa Direksi PT Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Grogol (Perseroda) dengan surat Nomor 539/415/BPRBKKGRL/VIII/2024 tanggal 8 Agustus 2024 telah melaporkan perubahan nama PT Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Grogol (Perseroda) menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Grogol (Perseroda);

b. bahwa perubahan nama sebagaimana tersebut pada huruf a telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia sesuai dengan Keputusan Nomor AHU-0048576.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 7 Agustus 2024;

c. bahwa PT Bank Perkreditan Rakyat Badan Kedit Kecamatan Grogol (Perseroda) telah memenuhi persyaratan pelaporan perubahan nama Bank Perkreditan Rakyat, sehingga dipandang perlu untuk menerbitkan Keputusan Kepala OJK tentang Perubahan Nama PT Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Grogol (Perseroda) menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Grogol (Perseroda);

Mengingat : a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1992 tentang Perbankan (Lembaran Negara Republik Indonesia

Tahun 1992 Nomor 31, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3472) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 10 tahun 1998 (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 1998 Nomor 182, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3790);

b. Undang -Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 106, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4756);

c. Undang-Undang republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 111, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5253);

d. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6845);

e. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2024 tentang Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 11/OJK, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 79/OJK);

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA OJK SOLO TENTANG PERUBAHAN NAMA PT BANK PERKREDITAN RAKYAT BADAN KREDIT KECAMATAN GROGOL (PERSERODA) MENJADI PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT BADAN KREDIT KECAMATAN GROGOL (PERSERODA).

KESATU : Menyetujui perubahan nama PT Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Grogol (Perseroda) menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Grogol

(Perseroda) yang berkedudukan di Jalan Raya Grogol Nomor 55, Grogol, Sukoharjo, Jawa Tengah.

KEDUA : Surat keputusan Anggota Dewan Komisioner Nomor KEP-99/KO.0301/2019 tanggal 27 September 2019 tentang Pengalihan Izin Usaha BPR dari Perusahaan Daerah (PD) Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Grogol Kepada Perseroan Terbatas (PT) Bank Perkredita Rakyat Badan Kredit Kecamatan Grogol (Perseroda) yang dikeluarkan oleh Otoritas Jasa Keuangan dinyatakan tetap berlaku bagi PT Bank Perekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Grogol (Perseroda).

KETIGA : Keputusan Kepala OJK Solo ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Keputusan ini disampaikan kepada:

1. Deputi Komisioner Audit Internal, Manajemen Risiko dan Pengendalian Kualitas;
2. DIMB c.q. Deputi Direktur Data dan Informasi Perbankan dan Konglomerasi Keuangan;
3. Kantor OJK Provinsi Jawa Tengah;
4. Kantor Otoritas Jasa Keuangan Solo; dan
5. Yang bersangkutan untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Surakarta
Pada tanggal 28 November 2024

KEPALA OJK SOLO

EKO HARIYANTO

Dokumen Ini Ditandatangani secara Elektronik.
Validasi dapat dilihat melalui scan QR-Code.

OJK-251124-133494

KP: D.01/KO.130130

Form E.01.00

Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	JL.Raya Grogol No.55 Grogol Sukoharjo
Nomor Telepon	271621908
Penjelasan Umum	Penerapan tata kelola merupakan faktor penting dalam memelihara kepercayaan para Pemegang Saham dan Para pemangku kepentingan terhadap PT BPR BKK GROGOL (Perseroda).Hal ini dilakukan untuk terus berupaya meningkatkan Implementasi prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku sehingga dapat mempertahankan kelangsungan usaha yang sehat dan kompetitif.Penilaian atas penerapan tata keloal dilakukan dengan metode self asessment berdasarkan laporan.PT BPR BKK GROGOL(Perseroda)secara konsisten akan terus melaksanakan,memperbaiki dan mengembangak prinsip tata kelola diseluruh jenjang tingkatan pegawai sehingga diperoleh: 1.Tercapainya kelangsungan perusahaan dengan tata kelola yang menerapkan prinsip Transparancy;Accountability;Responsibility;Independency dan Fairness;2.Pemberdayaan fungsi masing-masing organ yang terdiri atas RUPS,Dewan Komisaris dan Direksi;3.Kebijakan dan keputusan dalam pengelolaan perusahaan dilandasi oleh moral yang tinggi dan kepatuhan kepada ketentuan dan peraturan perundang - unfangan;4.Pendapatan Nilai yang optimal bagi Pemegang Sahan,Stakeholder dan untuk lingkungannya.
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (*Self Assessment*) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (*Self Assessment*) Tata Kelola	Struktur Organisasi PT BPR BKK Grogol(Perseroda) masih cukup sederhan adanya kelemahan dari pengurus yaitu kekosongan Komisaris Utama,diharapkan penerapan GCG di PT BPR BKK Grogol(perseroda) dapat terpantau dengan baik dan sesuai ketentuan.Terjaganya kondisi BMPK memberikan dampak positif bagi BPR;diharapkan kondisi ini terus terjaga dengan baik.PT BPR BKK Grogol(Perseroda)diharapkan terus menunjukkan trasparansi keuangan dan non keuangan sebagai acuan untuk para stakeholders dan menjaga kepercayaan dari semua pihak,adapun prinsip yang harus dijaga seperti:.Transparansi(keterbukaan dalam pengelolaan dan pengungkapan informasi);Akuntabilitas(Pertanggungjawaban dalam pengelolaan BPR);Kepatuhan (Menaati peraturan dan standar OJK);Kemandirian(Menghindari konflik kepentingan);Kesadaran Risiko(Mengidentifikasi dan mengelola Risiko)

Form E.02.01
Pelaksanaan Tugas Dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
ASEP DADAN SURYA DARMA, S.T	Direktur Utama	Sebagai Direktur Utama yang berwenang dan bertanggung jawab menjalankan atas pengurusan BPR untuk kepentingan BPR sesuai dengan maksud dan tujuan BPR yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang -undangan,anggran dasar, dan keputusan RUPS.Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab harus dengan itikad baik dan prinsip kehati -hatian;Menindaklanjuti temuan audit atau pemeriksaan dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabau yang melaksanakan fungsi audit Intern BPR dan auiditor ekstern dan hasil pengawasan Dewan Komisaris,Otoritas dan lembaga Lain;Mewakili BPR sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan,anggaran dasar dan keputusan RUPS;Menerapkan tata Kelola yang baik pada BPR,manajemen risiko dan keputusan secara terintegrasi;mengurus dan mengelola kekayaan BPR;Mengangkat dan memberhentikan Pegawai BPR berdasar ketentuan peraturan perundang-undangan;Menetapkan susunan organisasi dan tata tertib BPR sesuai dengan ketentuan perundang -undangan;Mewakili BPR baik didalam atau diluar pengadilan dan apbila dipandang perlu dapat menunjuk seorang kuasa atau lebih untuk mewakIli BPR;
MARDIYANTA,SE	Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Sebagau Direktur Umum dan kepatuhan yang berwenang dan bertanggung jawab : Merumuskan startegi guna mendorong terciptanya kepatuhan Bank;Mengusahakan kebijakan kepatuhan atau prinsip -prinsip kepatuhan yang akan ditetapkan oleh Direksi;Menetapkan sistem dan prosedur kepatuhann yang akan digunakan untuk menyusun ketentuan dan pedoman Internal Bank;Memastikan bahwa seluruh kebijakan,ketentuan,sistem dan prosedur serta kegiatan usaha yang dilakukan Bank telah sesuai dengan ketentuan OJK,BI dan Peraturan perundang -undangan yang berlaku;Meminimalkan Risiko Kepatuhan Bank;malakukan tindakan pencegahan agar kebijakan dan atau keputusan yang diambil oleh Direksi Bank tidak menyimpang dari ketentuan OJK,BI dan Peraturan perundang-undangan yang berlaku;Dalam rangka APU-PPT dan PPPSPM Direktur Kapatuhan memiliki tugas dan tanggung jawab sekurang-kurangnya untuk memastikan cakupan pengawasan aktif Direksi telah terpenuhi secara memadai,memantau pelaksanakan tugas Unit Kerja Khusus dan atau Pejabat Bank yang bertanggung Jawab atas penerapan APU-PTT dan PPPSPM;menetapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan ketentuan OJK tentang APU PTT dan PPPSPM;Memantau dan menjaga kepatuhan Bank terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh Bank antara lain komitmen dalam Action Plan ,laporan Rencana Kegiatan Pengkinian Data terkait program Penerapan Program APU-PTT dan PPPSPM;Melakukan tugas-tugas lainnya yang terkait dengan Fungsi Kepatuhan sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Tindak Lanjut Rekomendasi dari Komisaris;Direksi berusaha memenuhi & merealisasikan komitmen pertumbuhan sesuai RBB;Direksi telah menindaklanjuti hasil pemeriksaan OJK dan temuan SKAI;Direksi telah mengoptimalkan peran SKAI dengan fokus pengawasan dilapangan serta tertib administrstif;Direksi telah memantau dan memonitoring NPL dan upaya yang dilakukan untuk menurunkan NPL;Direksi telah membuat ketentuan internal sesuai kebutuhan serta mengawai pelaksanaannya;Direksi telah melakukan pemantauan dan pengawasan pelaksanaan terkait Penerapan Program APU PTT ;Direksi telah melakukan pengkinaan data Nasabah dalam penerapan APU PTT dan PPPSPM;Direksi telah mencanangkan budaya anti Fraud;Direksi telah melakukan pengembangan SDM dengan mengikutsertakan dan mengadakan pelatihan-pelatihan untuk peningkatan kemampuan SDM;Direksi telah melakukan pengkinian kebijakan dan SOP sesuai dengan ketentuan POJK yang berlaku.;Direksi telah menerapkan Tata kelola perusahaan sesuai ketentuan dan menerpakan kepatuhan terhadap regulasi dan mengaembangkan budaya patuh terhadap ketentuan intern maupun ekstern;Direksi telah menyediakan data secara lengkap dan akurat terkini dan tepat waktu kepada Komisaris.

Keterangan

Direksi akan menyelesaikan AYDA pada tahun 2025 pada Buan Juni 2025;Direksi akan selalu memantu dan memonitoring NPL dan upaya yang dilakukan untuk menurunkan nPL dengan bekerjasama dengan pihak ketiga dan menambah SDM dibagian Remedial;Direksi terus berupaya memaksimalkan pencapaian dana baik dari tabungan dan deposito dan melakukan strategi untuk pencapaian sesuai target yang diharapkan.

Form E.02.02
Pelaksanaan Tugas Dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
DIAN KURNIATI,SE,MM	Komisaris	Komisaris yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan atau khusus sesuai dengan anggaran dasar serta memberi nasihat kepada Direksi;Memastikan penerapan tata kelola dalam kegiatan usaha dan operasional bank;Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari audit Intern,Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas OJK dan Instansi Lainnya;Memastikan Penerapan Manajeman Risiko Kebijakan yang berlaku;Dewan Komisaris wajib menyampaikan laporan Pelaksanaan RBB kepada OJK dan Pemegang Saham setiap akhir bulan Juni dan Desember sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;Memberikan pertimbangan dan saran baik diminta atau tidak diminta kepada Pemefang sahanm atau RUPS untuk perbaikan dan pengembangan usaha BPR;Meminta keterangan kepada Direksi mengenai hal-hal yang berhubungan dengan pengelolaan BPR.

Rekomendasi kepada Direksi

Rekomendasi kepada Direksi antara lain:Komitmen untuk mencapai target dan selalu tumbuh agar dapat direalisasikan oleh SDM dan jaringan kantor yang ada setiap bulan;Fungsi Pengawasan terus dioptimalkan dengan meningkatkan peran satuan Kerja Audit Internal,fokus pengawasan on the spot lapangan dan sampling serta tertib adminstratif;Tunggakan kredrt menjadi prioritas dalam monitoring kredit agar tidak menjadi kredit NPL buat koordinasi dalam monitoring yang lebih baik agar NPL dan Tunggakan bisa Turun;Penyelesaian NPL harus dengan skala prioritas mencari solusi penyelesaian kredit bermasalah;Upaya-upaya untuk meningkatkan dan mencapai targer kredit agar dilakukan dengan cara sehat;Temuan hasil pemeriksaan OJK dan SKAI agar segera ditindaklanjuti;Setiap Kebijakan Kredit dan Operasional yang akan dibuat agar mengacu pada pedoman yang ada;Membangun Tata kelola yang lebih baik dengan pengkinian kebijakan -kebijakan yang ada dan membuat kajian untuk setiap keputusan strategis serta memastikan tidak adanya transaksi yang mengandung benturan kepentingan;Untuk melakukan pengkinian data dalam penerapan APU PTT dan PPPSPM.

Keterangan

-

Form E.02.03

Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat

BPR Belum memilik Komite Audit;Komite Pemantau Risiko serta Komite Remunerasi dan Nominasi.

Form E.02.04

Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	

BPR Belum memilik Komite Audit;Komite Pemantau Risiko serta Komite Remunerasi dan Nominasi.

Form E.03.01
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentaase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
ASEP DADAN SURYA DARMA, S.T				
MARDIYANTA,SE				
Anggota Dewan Komisaris				
DIAN KURNIATI,SE,MM				

Form E.03.02
Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentaase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			

Nihil

Form E.03.03
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentaase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Nihil

Form E.04.01

Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
ASEP DADAN SURYA DARMA, S.T	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA
MARDIYANTA,SE	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA

Tidak ada hubungan keuangan diantara Direksi,Komisaris dan Pemegang Saham

Form E.04.02

Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			

Tidak ada hubungan keluarga diantara Direksi,Komisaris dan Pemegang Saham

Form E.05.00
Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	2	177.984.000	1	80.924.160
Tunjangan	2	277.214.400	1	0
Tantiem	2	14.345.884	1	3.477.790
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
Total Remunerasi		469.544.284		84.401.950
Jenis Fasilitas Lain				
Perumahan	1	16.750.000	0	0
Transportasi	0	0	0	0
Asuransi Kesehatan	0	0	0	0
Fasilitas Lain-Lainnya	0	0	0	0
Total Fasilitas Lain		16.750.000		0
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		486.294.284		84.401.950

Remunerasi dalam Direksi dan komisaris sesuai dengan kebijakan yang telah ditetapkan oleh RUPS

Form E.06.00

Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan (a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	3,40
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,25
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,00
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	3,13
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,90

Rasio Gaji sudah sesuai dengan penerapan Tata Kelola BPR

Form E.07.01

Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
16-01-2024	8	Rapat Sosialisasi RBB tahun 2025 dan Pengarahan Pencapaian RBB Tahun 2025
28-02-2024	3	Evaluasi Kinerja bulan Januari 2024;update perkembangan kredit bermasalah,update Rencanaatau Komitemn bulan Januari 2024 dan ML atas pemeriksaan audit KAP kinerja Laporan Tahunan 2023
09-03-2024	3	Pemenuhan SDM untuk mengisi kekosongan Jabatan di Posisi Pimpinan Cabang dan AO
07-05-2024	6	Persiapan dan kewajiban BPR dengan terbitnya POJK 1 tahun 2024 dan Penerapan APU PTT Pada PT bPR BKK Grogol
25-06-2024	5	Review hasil laporan pemeriksaan Intern Bulan Januari s.d Maret 2024
26-06-2024	7	Pembentukan Panitia pengadaan Capeg dan prosedur pengadaan capeg
24-07-2024	3	Evaluasi Kinerja Cabang dan Prosedur Pemberian Kredit
29-07-2024	7	Penyelesaian Kredit Macet yang diserahkan Pihak ke 3
08-10-2024	7	Perkembangan kredit inti macet dan penyelesaiannya
12-11-2024	7	Pembahasan RBB 2025
03-12-2024	7	Penyelesaiat Kredit Macet dan Penerapan Manajeman Risiko

Agenda Rapat Dewan Komisaris dilaksanakan secara Rutin

Form E.07.02

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
DIAN KURNIATI,SE,MM	11	0	100,00

Kehadiran Anggota Komisaris delaksanakan secara Fisik

Form E.08.00

Jumlah Penyimpangan Internal (*Internal Fraud*)

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai TIdak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total *Fraud*	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Tidak Terjadi Penyimpangan Internal Selama Periode Tahun 2024

Form E.09.00
Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

Tidak ada permasalahan hukum yang dihadapi selama tahun 2024

Form E.10.00

Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

Nihil

Form E.11.00

Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
01-04-2024	01	Kegiatan CSR Tahun 2024	SANGGAR INKLUSI SE-KABUPATEN SUKOHARJO	53.060.000
29-02-2024	01	BANTUAN PENGHIJAUAN	KABUPATEN WONOGIRI	400.000
03-03-2024	01	PAMERAN INACRAF	DINAS UMKM DAN PERDAGANGAN KAB.SUKOHARJO	8.000.000
09-04-2024	01	MUSRESBANG	KABUPATEN SUKOHARJO	555.000
20-03-2024	01	PEDULI BANJIR	KABUPATEN DEMAK	1.000.000

0

Tanda Bukti Kirim

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Pelapor

PT Bank Perekonomian Rakyat BKK Grogol (Perseroda)

Pelaporan

Laporan Tahunan Bank Perekonomian Rakyat

Nomor Referensi

933384-1-LTBPRK-R-A-20241231-010201-600586-23042025165155

Periode Data

2024

User ID Petugas Pelaporan

rbb_bprbkkgrl@yahoo.com

Jumlah Form Laporan Diterima OJK

29 / 29

Tanggal Terakhir Upload Laporan

2025-04-23 16:51:55

Tanda Bukti Kirim merupakan tanda bukti yang sah dalam proses pengiriman laporan. Pastikan bahwa angka yang tertera pada Jumlah Form Laporan Diterima OJK telah lengkap dan sesuai dengan ketentuan pelaporan terkait.